



VERBALE 10-04-2013 DEL CONSIGLIO DI CLASSE DELLE PROFESSIONI DELLA PREVENZIONE presso l'aula 3 dell'Asse Didattico della Cittadella di Monserrato

Ordine del giorno:

1. Comunicazioni del Coordinatore della Classe
2. Assunzione impegno alla qualità, processi per l'AQ, modello di AQ, responsabilità e tempistiche;
3. Nomina (o conferma) di: Comitato di Indirizzo del CdS, Commissione Paritetica, Responsabile AQ (se non individuato al momento della nomina della Commissione del Riesame)
4. Individuazione di una data di prima convocazione della Paritetica di CdS e di riunione del Comitato di Indirizzo per discutere con il Mondo del Lavoro (MdL) i risultati di apprendimento, gli obiettivi formativi specifici e il piano degli studi.
5. Programmazione e Copertura incarichi insegnamento 2013_2014:
 - a. Proposta attribuzione incarichi gratuiti
 - b. Proposta conferma contratti retribuiti
6. Date e commissioni Lauree Aprile 2013:
 - a. Assistenza sanitaria
 - b. Tecniche della prevenzione
7. Ratifica Verbali precedenti Consigli di Classe e del Verbale del Riesame:
 - a. Assistenza sanitaria
 - b. Tecniche della prevenzione
8. 8. Varie ed eventuali
 - Riconoscimento di corsi opzionali con attribuzione di CFU
 - Laboratorio del SSN. Attribuzione degli incarichi a titolo gratuito ai docenti Dott.ssa Chessa e Dott. Scarano

Presiede la Prof.ssa Giuseppina Masia

Funge da Segretario la dott.ssa Claudia Sardu

La riunione del CCS si apre alle ore 15.00 del giorno 10-04-2012.

Presenti: 21

Assenti giustificati:8

Risultano presenti:

	Presente	Assente		Presente	Assente
Agabio Roberta	x		Muntoni Sandro		x
Ancora Felice		x	Orrù Pierfrancesco		x
Atzeri Sergio	x		Pau Marco		x
Atzori Laura	x		Pinna Federica		x
Avataneo Giuseppe		x	Randaccio Paolo		x
Banni Sebastiano		x	Sardu Claudia	x	
Cappai Giovanna Salvatorica		x	Schintu Marco		x
Cappellini Giancarlo		x	Velluzzi Fernanda		x
Chessa Luchino		x			
Cocco Eleonora		x	Accalai Simona	x	
Cocco Pierluigi		x	Angius Natalina		x



Contu Paolo	x		Anolfo Gabriella	x	
d'Aloja Ernesto		x	Cambera Diego Daniel	x	
De Gioannis Giorgia		x	Dapau Federico		x
Dettori Tinuccia	x		Di Meglio Silvio	x	
Fais Antonella	x		Espa Claudia		x
Finco Gabriele		x	Frau Sara	x	
Flore Costantino		x	Lo Rico Davide	x	
Madeddu Maria Antonietta	x		Loi Alice		x
Mascia Michele		x	Pavoletti Luca		x
Masia Giuseppina	x		Pisanu Jessica		x
Massa Elena		x	Pitzalis Roberta	x	
Maxia Cristina	x		Staffa Giuliano	x	
Mazzarella Giuseppe		x	Uras Michele	x	
Melis Marinella		x	Vacca Gianmarco	x	

Sono inoltre presenti senza diritto di voto i seguenti professori a contratto:

Argiolas Federico
Cocco Giuliana
Deriu Raimondo
Massa Roberta
Salis Graziella Bonaria
Scarano Cesare

Constatata la validità della seduta, la votazione sui singoli punti all'ordine del giorno ha dato il seguente risultato:

1) Comunicazioni del Coordinatore della Classe

Il coordinatore presenta le norme a cui devono attenersi i docenti per garantire un regolare svolgimento delle lezioni e degli esami (allegato 1)

Il consiglio approva all'unanimità.

2) Assunzione impegno alla qualità, processi per l'AQ, modello di AQ, responsabilità e tempistiche

Il coordinatore illustra i processi per organizzare e gestire l'AQ, il modello di AQ, e le relative responsabilità e tempistiche.

Organizzazione e gestione dell'assicurazione della qualità (AQ) e impegno alla gestione secondo qualità I corsi di studio (CdS) in Assistenza sanitaria e Tecniche della Prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro appartenenti alla Classe L/SNT4 si impegnano a perseguire il potenziamento delle attività di autovalutazione e l'applicazione di un sistema di Assicurazione della Qualità (AQ), sotto il coordinamento del Centro per la Qualità (che è Presidio per la Qualità di Ateneo), del Nucleo di Valutazione di Ateneo e della Commissione Paritetica di Facoltà e pongono in essere tutte le azioni



necessarie al raggiungimento dell'Accreditamento iniziale e periodico e della Certificazione della Qualità secondo la più recente normativa in materia di Autovalutazione, Valutazione e Accreditamento.

I CdS in Assistenza sanitaria e Tecniche della Prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro si impegnano, pertanto, ad adottare processi formalizzati di controllo, valutazione e miglioramento continuo dei processi formativi definendo gli obiettivi da raggiungere, ponendo in essere le azioni per il loro effettivo raggiungimento e adottando modalità per la verifica del loro effettivo raggiungimento; nonché processi di AQ.

Requisiti essenziali dei processi di AQ della formazione sono la predisposizione della Scheda Unica Annuale (SUA), l'attivazione del processo del Riesame e la redazione del Rapporto annuale del Riesame (RaR), nonché la compilazione di documenti di autovalutazione per ciascun corso. (doc ANVUR 28/01/2013).

Ciascuno dei CdS in Assistenza sanitaria e Tecniche della Prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro si impegna a garantire:

la corretta gestione dei processi di AQ (Assicurazione della Qualità) e di ogni processo ad essa connesso; la compilazione della (Scheda Unica Annuale), del RaR (Rapporto annuale del Riesame) e dei documenti di autovalutazione secondo i modelli, le procedure e i requisiti previsti dal DM 47 del 30/01/2013 e dal documento Anvur del 28/01/2013 e specificati dal Presidio di Qualità dell'Ateneo;

la costituzione di specifiche commissioni e organi ai quali assegnare la responsabilità di gestione dei processi di predisposizione della SUA-CdS, del RaR e di autovalutazione e di altri processi indispensabili per l'AQ formazione. In particolare:

Commissione del Riesame di CdS composta dal Presidente CdS o suo delegato, da un altro Docente del CdS, da un componente del personale tecnico-amministrativo e da un rappresentante degli studenti; la Commissione è responsabile della gestione del processo del riesame e della redazione del RaR. (modello Anvur di RaR)

Commissione Paritetica docenti studenti di Corso o di Classe, quale Commissione di gestione di AQ del corso di studio, composta da: 2 docenti designati dal Consiglio di corso/classe tra i docenti del Consiglio medesimo, 3 studenti eletti e dal Coordinatore del corso o da un suo delegato che la presiede; tale commissione è responsabile dell'attività di monitoraggio dell'offerta formativa e della qualità della didattica (art 40 Statuto e Regolamento didattico di Ateneo art 16 comma 4)

Comitato di Indirizzo di CdS composto da Coordinatore Corso/Classe o suo delegato, rappresentante dello specifico profilo professionale, coordinatore attività professionalizzanti, studente del corso/classe e responsabile del processo di identificazione della domanda di Formazione.(linee guida CQA)

Responsabile di Qualità del CdS, responsabile della processi di AQ

Il Consiglio, all'unanimità, si impegna ad organizzare e gestire l'AQ e il modello di AQ con relative responsabilità e tempistiche.

3) Nomina (o conferma) di: Comitato di Indirizzo del CdS, Commissione Paritetica, Responsabile AQ (se non individuato al momento della nomina della Commissione del Riesame)

- Il coordinatore propone la conferma della **Commissioni del riesame di CdS:**

Assistenza Sanitaria:

- Prof.ssa Giuseppina Masia (Presidente CdS) – Responsabile del Riesame
- Dr.ssa Roberta Agabio (Docente del CdS e Responsabile QA CdS)
- Dr.ssa Alessandra Mereu(Tecnico Laureato – Coordinatore CdS)
- Sig.ra Sara Frau (Studente)

Tecniche della prevenzione :



- Prof.ssa Masia Giuseppina – Responsabile del Riesame
- Prof. Atzeri Sergio (Docente del Cds ed ex Presidente CdS)
- Prof. Schintu Marco (Docente del CdS e Responsabile QA CdS)
- Dr.ssa Vardeu Maria Rimedia (Tecnico Amministrativo)
- Sig.ra Anolfo Gabriella (Studente)

Il coordinatore comunica che tali commissioni hanno già lavorato per la stesura del Verbale del Riesame Approvato dal Consiglio Classe in data 25_02_2013 e portato a ratifica in questo Consiglio con le correzioni apportate sulla base delle Osservazioni del Centro Qualità di Ateneo. Il Consiglio approva all'unanimità.

- Il coordinatore propone la nomina del Comitato di indirizzo di CdS:
 - Masia Giuseppina
 - Contu Paolo (I.U.H.P.E)
 - Salis Graziella (As.N.A.S.)
 - Deriu Raimondo (U.N.P.I.S.I)
 - Monni Francesca (U.N.P.I.S.I)
 - Fanunza Raffaele (I.P.A.S.V.I)
 - **1 studente as** Corona Pietro studente 1° anno
 - Uras Michele (studente TPALL)

Il Consiglio approva all'unanimità.

- Il coordinatore propone la conferma dei Responsabili di Qualità del CdS, responsabili dei processi di AQ, già nominati in sede di RIESAME.

Assistenza Sanitaria: Agabio Roberta

Tecniche della Prevenzione: Schintu Marco

Il Consiglio approva all'unanimità.

- Il coordinatore propone la nomina della **Commissione Paritetica Docenti Studenti di Classe**, quale Commissione di gestione di AQ del corso di studio. Tale commissione è responsabile dell'attività di monitoraggio dell'offerta formativa e della qualità della didattica (art 40 Statuto e Regolamento didattico di Ateneo art 16 comma 4)

Docenti:

- Sardu Claudia (Presidente, delegato del Coordinatore di classe)
- Dettori Tinuccia (Assistenza Sanitaria)
- Schintu Marco (Tecniche della Prevenzione)
- Cocco Eleonora (Assistenza Sanitaria)
- Cocco Pierluigi (Assistenza Sanitaria e Tecniche della Prevenzione)

Studenti:

- Congiu Carla (assistenza sanitaria)
- Di Meglio Silvio (assistenza sanitaria)



- Pitzalis Roberta (assistenza sanitaria)
- Staffa Giuliano (tecniche della prevenzione)
- Vacca Gianmarco (tecniche della prevenzione)

La Commissione paritetica ha i seguenti compiti:

1. Monitora il grado di adeguatezza della gestione del CdS con riferimento al documento AVA dell'ANVUR;
2. Verifica la coerenza tra i crediti assegnati alle attività formative e gli specifici obiettivi formativi programmati.
3. Elabora la Relazione Annuale della Commissione Paritetica Docenti-Studenti, attingendo dalla SUA-CdS (Scheda Unica Annuale di ciascuno dei CdS della Classe Verticale), dai risultati delle rilevazioni dell'opinione degli studenti e da altre fonti disponibili istituzionalmente. La Relazione Annuale viene trasmessa al Presidio della Qualità e al Nucleo di Valutazione interna entro il 31 dicembre di ogni anno.

Il Consiglio approva all'unanimità.

4) Individuazione di una data di prima convocazione della Paritetica di CdS e di riunione del Comitato di Indirizzo per discutere con il Mondo del Lavoro (MdL) i risultati di apprendimento, gli obiettivi formativi specifici e il piano degli studi.

Riunione Commissione Paritetica di Classe

Il Coordinatore comunica che una prima riunione sarà indetta a livello di Facoltà entro Aprile per spiegare a tutte le Commissioni Paritetiche istituite i loro compiti e fornire adeguata documentazione. In seguito a tale incontro la Commissione Paritetica della Classe della Riabilitazione potrà riunirsi entro la prima decade del mese di maggio 2013 per l'avvio dei lavori.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Riunione Comitato di Indirizzo per Cds

Il Coordinatore propone di convocare la riunione nell'ultima settimana di maggio 2013.

Il Consiglio approva all'unanimità.

5) Programmazione e Copertura incarichi insegnamento 2013_2014:

a. Proposta attribuzione incarichi gratuiti

b. Proposta conferma contratti retribuiti

Il coordinatore illustra la proposta di attribuzione di incarichi gratuiti (Dipendenti aziende sanitarie) e di eventuale conferma dei Contratti di insegnamento già esistenti nell'aa 2012/2013 (insegnamenti che abbiano mantenuto la stessa denominazione, SSD e CFU rispetto al precedente anno accademico).

(Allegati 4 e 5).

Il Consiglio approva all'unanimità.

6) Date e commissioni Lauree Aprile 2013:

a. Assistenza sanitaria

b. Tecniche della prevenzione

Il coordinatore comunica le date per le sessioni di laurea e l'esame di abilitazione:



Assistenza sanitaria

Prova pratica 15/04/2013 ore 14.30 presso aula 17 asse **Discussione tesi** 17/04/2013 ore 9.00 presso la Cittadella Universitaria di Monserrato Sala Congressi

La **Commissione** sarà così composta:

Presidente: Giuseppina Masia

1. **Pierluigi Cocco**
2. **Claudia Sardu**
3. **Eleonora Cocco**
4. **Federica Pinna**
5. **Silvia Prasciolu**
6. **Elena Massa**
7. **Salis Graziella**

Supplenti:

1. **Roberta Agabio**
2. **Costantino Flore**

Rappresentanti IPASVI

1. **Pierpaolo Pateri**
2. **Raffaele Fanunza**

Supplenti

Luciano Serra

Claudio Pirarba

Roberta Massa

Rappresentanti Ministero

1.

Tecniche della prevenzione

prova pratica 29/04/2013 presso aula 11 asse E

Pomeriggio 29/04/2013 ore 16..00 : **discussione tesi** presso la Cittadella Universitaria di Monserrato Sala Congressi

La **Commissione** sarà così composta:

Presidente:Sergio Atzeri

1. **Francesco Mascia**
2. **Cesare Scarano**
3. **Raimondo Aiana**
4. **Raimondo Deriu**

Supplenti:

1. **Marco Pau**
2. **Giannina Satta**

Rappresentanti UNPISI

1. **Mario Piras**
2. **Paolo Poddighe**

Rappresentanti Ministero

1.
2.

Il Consiglio approva all'unanimità

7) Ratifica Verbali precedenti Consigli di Classe e del Verbale del Riesame:



a. Assistenza sanitaria

b. Tecniche della prevenzione

- Ratifica Verbali Consigli di Classe* del: 09.11.2012, 15.11.2012 (telematico), 25.02.2013 (telematico)
- Ratifica Verbale del Riesame* di Assistenza Sanitaria e di Tecniche della Prevenzione

Il Consiglio approva all'unanimità

8) Varie ed Eventuali

Il Coordinatore illustra la proposta di attivazione di Corsi integrativi in materia di Ispezione di alimenti di origine animale per il conseguimento di CFU opzionali per il CdS in Tecniche della Prevenzione. I seminari saranno tenuti, a titolo gratuito, dal Dott. Cesare Scarano docente del modulo di Ispezione degli alimenti di origine animale

1. “ Criticità nell'applicazione delle norme vigenti in materia di requisiti igienico sanitari per la vendita dei prodotti alimentari sulle aree pubbliche (Ordinanza ministeriale 3.4.2002) Verifiche in alcuni mercatini rionali dell'Hinterland cagliaritano
2. “Il controllo dell'etichettatura dei prodotti alimentari confezionati e/o preincartati nell'ambito dell'ispezione sanitaria. Verifica sulla corretta applicazione della normativa vigente in etichette di prodotti alimentari in commercio.
3. “ L'applicazione delle norme vigenti in materia di requisiti igienico sanitari nella esposizione e vendita dei prodotti alimentari negli ipermercati dell'Hinterland cagliaritano

Il consiglio approva all'unanimità.

Il Coordinatore illustra la proposta di attivazione di un Laboratorio del SSD per il Cds in Tecniche della Prevenzione.

Programmazione secondo il DM 270 di un laboratorio del settore scientifico disciplinare con l'attribuzione di 3 crediti formativi.

Si propongono come docenti a titolo gratuito:

1. la Dott.ssa Rossella Chessa, tecnico della Prevenzione con laurea magistrale, che svolge la propria attività professionale nel settore specifico presso la ASL di Sanluri;
2. il Dott. Cesare Scarano docente del modulo di Ispezione degli alimenti di origine animale presso il corso di laurea e già direttore del Servizio di Igiene degli Alimenti di Origine Animale della ASL di Cagliari.

Il Consiglio approva all'unanimità.

La riunione del CCS si chiude alle ore 17.00

Il Coordinatore
Prof.ssa Giuseppina Masia

Il Segretario
Dott.ssa Claudia Sardu