

Ti sei rivolto a questo Ufficio?

**Compila il [questionario di valutazione](#) e invialo a:
[managerdidattico\(at\)medicina.unica.it](mailto:managerdidattico(at)medicina.unica.it)**

[Valutazione del servizio](#)

Ufficio Manager Didattici

L'Ufficio Manager Didattici svolge un ruolo di supporto al Preside della Facoltà e ai Presidenti dei Corsi di Laurea nella gestione di diverse attività; opera anche in coordinamento con la segreteria studenti e con il Delegato del Rettore per l'attuazione del Sistema di Gestione della Qualità e dell'Accreditamento dei Corsi di Laurea; svolge funzioni di raccordo tra docenti, studenti, strutture organizzative.

Manager Didattici

Dott.ssa Valeria Pintus
Coordinatore Didattico di Facoltà
Tel. +39 070 675 3128
e-mail: [valeriapintus\(at\)medicina.unica.it](mailto:valeriapintus(at)medicina.unica.it)

Dott.ssa Teresa Pilichi
Tel. +39 070 675 3132
e-mail: [teresapilichi\(at\)medicina.unica.it](mailto:teresapilichi(at)medicina.unica.it)

Dott.ssa Francesca Contini
Tel. +39 070 675 3132
e-mail: [francescacontini\(at\)medicina.unica.it](mailto:francescacontini(at)medicina.unica.it)

I Manager Didattici svolgono anche attività di Front Office nei seguenti orari:

Martedì dalle ore 14.00 alle ore 16.00 (servizio rivolto agli studenti iscritti dal 2° anno in poi dei CDL in: Odontoiatria e PD, Igiene dentale, Logopedia, Fisioterapia, Tecniche della riabilitazione psichiatrica.)

Mercoledì dalle ore 10.00 alle ore 12.00 (servizio rivolto agli studenti iscritti dal 2° anno in poi dei CDL in: Infermieristica, Scienze infermieristiche, Ostetricia, Assistenza sanitaria, Tecniche della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro, Tecniche di laboratorio biomedico.)

AREE DI ATTIVITA'

Qualità:

- supporto all'attività di autovalutazione e valutazione a tutti i Corsi di Laurea ([progetto Campus Unica](#));
- monitoraggio carriere studenti;
- monitoraggio della qualità;
- elaborazione di report riguardo l'esito delle attività della Facoltà.

Offerta Formativa (mantenimento ed ampliamento)

- supporto offerta formativa, ordinamenti didattici;
- supporto all'ampliamento dell'offerta formativa della Facoltà, anche non convenzionale: corsi di aggiornamento, seminari, master, corsi, tirocini di inserimento professionale;
- supporto alla creazione, sviluppo e diffusione della formazione a distanza (Utilizzo e gestione piattaforma Moodle);
- supporto all'attivazione e gestione del tirocinio medico di base per il Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia;
- supporto all'attivazione e organizzazione dell'attività di apprendimento della lingua inglese (per i Corsi di Laurea aderenti al progetto) in raccordo con il CLA che eroga i corsi.

Comunicazione

- pubblicazione e divulgazione, in particolare sul sito web (Moodle) o anche tramite incontri periodici, delle informazioni relative alle attività di autovalutazione dei Corsi di Laurea;
- pubblicazione e divulgazione, sul sito web di riferimento, delle informazioni relative ad attività e progetti innovativi.

Gestione ed analisi

- supporto nell'aggiornamento di archivi organizzati relativi a docenti, studenti, offerta formativa, dati statistici;
- supporto alla Presidenza nella gestione della didattica e ricerca, nella predisposizione e

realizzazione dei progetti, nell' ottemperare alle richieste che provengano dai vari organi dell'Ateneo.